

### Мотивированное мнение

первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад № 94»  
Протокол № 3 от «02» 09 2020г.

Председатель первичной профсоюзной  
организации Леш Л.В. Пашкеева



**ЮЛИЯ ВЕРНА**  
ЗАВЕДУЮЩАЯ МБДОУ № 94  
ПРОШАГИНА И.Н.

### Приложение № 16

### УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 94»

Проша И.Н. Прошагина

Приказ от 01.09.2020 г. № 46

### Рассмотрено

на общем собрании работников

МБДОУ «Детский сад № 94»

Протокол от 02.09.2020 г. № 1

## Положение о формировании и использовании 2% премиального фонда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани

### I. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение о формировании и использовании премиального фонда (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94 комбинированного вида» Приволжского района г. Казани (далее – МБДОУ «Детский сад № 94») разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Законом Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 года № 68-ЗРТ и является формой реализации Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 года № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан».

1.2. Положение разработано с учетом мотивированного мнения профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 94», утверждено на общем собрании работников и введено в действие как локальный акт приказом руководителя.

1.3. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.

1.4. Данное Положение распространяется на основную, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал МБДОУ «Детский сад № 94».

### II. Формирование фонда премирования

2.1. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам работников образования составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплаты окладов основного и вспомогательного персонала (деловых сотрудников и вкл. должностных окладов) и выплата с ним тупирующего характера.

2.2. Для поощрения работников возможно использование внебюджетных средств и безвозмездной спонсорской помощи (в рамках имеющихся инструктивных документов, локальных нормативных актов).

2.3. Фонд экономии заработной платы также может использоваться на премиальные выплаты работникам МБДОУ «Детский сад № 94».

2.4. При распределении премии комиссия самостоятельно утверждает минимальный и максимальный порог премиальных выплат за истекший период и определяет фиксированный

размер выплат в денежном эквиваленте по каждому критерию.

2.8. Общая сумма премии, выплачиваемой работникам, не должна превышать утвержденного фонда премирования согласно смете.

### III. Порядок премирования работников

3.1. Распределение премий производится на основании данного Положения решением коллектива с оформлением протокола. Руководитель МБДОУ «Детский сад № 94» с учетом мотивированного мнения профкома издает приказ по образовательному учреждению.

3.2. Премия выплачивается 1 раз в квартал.

3.3. Премия не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемом отпуске), а также в период нетрудоспособности по больничному листу.

### IV. Основные критерии премирования

№ п/п	Показатели	Размеры	Периодичность
1	В связи достижением юбилейного возраста: 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет.	На основании коллективного договора 5000 руб.лей	Единовременно
2	При увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста с оставлением рабочего места, либо приобретения право на досрочную трудовую пенсию по старости	На основании коллективного договора 5000 руб.лей	Единовременно
3	За реализацию программ и проектов, направленных на решение трудового коллектива, решение Уставных задач образовательного учреждения, защиту интересов работников в профессиональных социально-значимых вопросах.	смотри п.2.4. данного положения 100-1000 руб.лей	Ежеквартально
4	За участие работников в организации и проведении мероприятий социальной направленности (спортивные, творческие и т.п. проекты и программы), повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения на уровне района, города, республики, РФ	смотри п.2.4. данного положения 200-2000 руб.лей	Единовременно
5	За участие в благоустройстве образовательного учреждения и прилегаемой к ней территории (в мелких ремонтных и хозяйственно-организационных работах, при подготовке учреждения образования к новому учебному году или содержанию здания в течение учебного года)	смотри п.2.4. данного положения 200-1000 руб.лей	Ежеквартально

6.	За обеспечение безаварийной работы систем учреждения и работы без предписаний Федерального Государственного управления «Роспотребнадзор РФ» (ФГУ «Роспотребнадзор РФ») и Министерства по чрезвычайным ситуациям (МЧС). Пожнадзора и других контролирурующих органов (техперсонал, работники кухни)	смотри п.2.4. данного положения 200-1000 рублей	Ежеквартально
7.	За разработку и внедрение нетрадиционных авторских оздоровительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости среди воспитанников и работников, отсутствие травматизма (показатель заболеваемости ниже районного уровня)	смотри п.2.4. данного положения 200-1000 рублей	Единовременно
8.	Осуществление контроля за своевременной родительской платой в соответствии с финансовыми нормативами содержания дошкольного учреждения для выполнения норм питания.	смотри п.2.4. данного положения 300 рублей	Ежеквартально
9.	За активное сотрудничество и развитие социального партнерства с государственными органами и учреждениями, обеспечивающих всестороннее воспитание и образование обучающихся (учреждения здравоохранения, ГИБДД, культурные и оздоровительные центры, вузы, общественные организации)	смотри п.2.4. данного положения 300 рублей	Ежеквартально
10.	За организацию работы кружков, не финансируемых бюджетом и родительскими взносами	смотри п.2.4. данного положения 500 рублей	Ежеквартально
11.	За добросовестное исполнение трудовых обязанностей, активное участие в жизни коллектива	смотри п.2.4. данного положения 200-300 рублей	Ежеквартально

#### У. О порядке депремирования

Работник может быть депремирован в следующих случаях:

- 5.1. Неоднократное нарушение Устава МБДОУ «Детский сад № 94», правил внутреннего трудового распорядка учреждения, должностных обязанностей и инструкций по охране жизни и здоровья детей.
- 5.2. Нисколько обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) членов коллектива.
- 5.3. Нарушения коррупционного характера (использование служебного положения, сбор средств, подарки и др.).
- 5.4. Не вышестенное постановлений, распоряжений, приказов администрации, направленных на развитие системы образования района, города и республики.
- 5.5. Не вышестенное Представлений прокуратуры, Управления Роспотребнадзора РФ, Департамента вектора и контроля в сфере образования МО и И.Р.Е., Управления государственного Пожнадзора.

## VI. Заключение

- 6.1. Ответственность за применение Положения несет руководитель МБДОУ «Детский сад № 94».
- 6.2. В Положение могут быть внесены дополнения и изменения по согласованию с профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад № 94».
- 6.3. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие администрацией МБДОУ «Детский сад № 94».
- 6.4. Настоящий локальный акт применяется с учетом мнения первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 94» (ст.135, 372 ТК РФ).